

# Statut Stowarzyszenia im. Eugeniusza Kwiatkowskiego

(tekst jednolity po zmianach z dnia 23.01.2012 r.)

## **Rozdział I**

### **Postanowienia ogólne.**

#### § 1

1. Stowarzyszenie im. Eugeniusza Kwiatkowskiego, zwane dalej Stowarzyszeniem jest organizacją działającą na podstawie ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o Stowarzyszeniach (Dz. U. nr 20, poz. 104 z późniejszymi zmianami).
2. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
3. Stowarzyszenie jest organizacją społeczną.
4. Obszarem działania Stowarzyszenia jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i zagranica z prawem miejscowym.
5. Siedzibą Stowarzyszenia jest Poznań.
6. Godłem Stowarzyszenia są stylizowane litery E. K.
7. Stowarzyszenie może tworzyć oddziały terenowe na zasadach określonych w dalszych paragrafach statutu.

## **Rozdział II**

### **Cele Stowarzyszenia i sposoby ich realizacji.**

#### § 2

Naczelnym celem Stowarzyszenia jest kontynuacja, upowszechnienie i rozwijanie idei, którym służył Eugeniusz Kwiatkowski, należący do grona najwybitniejszych Polaków XX w., mąż stanu, chemik, inżynier i ekonomista, konsekwentny organizator polskiego przemysłu.

#### § 3

1. Podstawowe cele Stowarzyszenia są następujące:

- 1) aktywacja współpracy przedsiębiorców, samorządów i organizacji pozarządowych w zakresie oświatowo-wychowawczym, naukowo-technicznym, gospodarczym i ochrony środowiska,
- 2) organizacyjne i promocyjne działania oświatowo – wychowawcze, naukowo – techniczne i proekologiczne dla aktywizacji wybranych dziedzin gospodarki i poprawy jakości życia,
- 3) organizacyjne i promocyjne działania edukacyjne i oświatowo – wychowawcze dla systematycznego doskonalenia i aktualizacji wiedzy poprzez udostępnienie najnowszych osiągnięć światowej nauki i techniki oraz organizację szkoleń i konferencji,

4) wszechstronna współpraca z organizacjami społecznymi, placówkami oświatowymi, samorządami i organizacjami pozarządowymi dla upowszechniania pozytywistycznych idei Eugeniusza Kwiatkowskiego w zakresie kształtowania właściwych postaw, poszanowania prawa, stosunków międzyludzkich oraz kształcenia i wychowania młodzieży,

5) oddziaływanie na organy ustawodawcze i legislacyjne, administrację państwową i samorządy oraz opinię publiczną w celu wspierania i tworzenia korzystnych warunków małym i średnim przedsiębiorcom działającym w oparciu o prawo polskie i europejskie,

2. Realizacja celów i zadań Stowarzyszenia następuje głównie poprzez:

1) współpracę z organami państwowymi, organizacjami pozarządowymi, samorządami, instytucjami naukowymi, środkami masowego przekazu, innymi podmiotami i osobami w zakresie realizacji celów i zadań Stowarzyszenia,

2) inicjowanie i organizowanie konferencji, sympozjów naukowych, popularno – naukowych i szkoleń, w tym w ramach Krajowego Systemu Usług dla małych i średnich przedsiębiorstw, a także wydawanie stosownych publikacji,

3) nagradzanie osób zasłużonych dla idei Stowarzyszenia:

- Nagroda im. E. Kwiatkowskiego,
- Medal PRO POLONIA,
- Pióro E. Kwiatkowskiego za naukowe i dziennikarskie osiągnięcia w krzewieniu wartości pozytywistycznych,
- i inne nagrody i wyróżnienia,

4) współuczestnictwo i sponsorowanie przedsięwzięć pożytecznych dla propagowania idei Stowarzyszenia,

5) działalność dobroczynną,

6) działalność w zakresie ochrony środowiska,

7) udział w przedsięwzięciach w zakresie kultury fizycznej i sportu,

8) organizowanie inicjatyw pozytywistycznych, a w szczególności:

- Polski Producent Żywności,
- Kupiec Roku,

9) współdziałanie z organizacjami i konferencjami polonijnymi,

10) organizację i merytoryczną obsługę inicjatyw Stowarzyszenia, a w szczególności:

- Klubu Polskiego Producenta Żywności,

• Klubu Kupieckiego,

11) działania edukacyjne i promocyjne na rzecz integracji europejskiej, współpracy regionów, społeczności lokalnych i przedsiębiorstw,

12) prowadzenie działalności publicystyczno – wydawniczej – w tym wydawanie własnych tytułów,

13) wspieranie organizacyjne inicjatyw inwestycyjnych wykorzystujących tranzytowe położenie regionów, w tym Wielkopolski, zmierzające do poprawy i rozwoju infrastruktury.

3. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą służącą finansowaniu działalności statutowej poprzez:

1) 22.11.Z Wydawanie książek

2) 22.12.Z Wydawanie gazet

3) 22.13.Z Wydawanie czasopism i wydawnictw periodycznych

4) 22.15.Z Pozostała działalność wydawnicza

5) 22.22.Z Działalność poligraficzna pozostała gdzie indziej niesklasyfikowana

6) 22.25.Z Działalność usługowa związana z poligrafią pozostała

7) 22.33.Z Reprodukacja komputerowych nośników informacji

8) 72.30.Z Przetwarzanie danych

9) 72.40.Z Działalność związana z bazami danych

10) 74.13.Z Badanie rynku i opinii publicznej

11) 74.14.A Doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania

12) 74.30.Z Badania i analizy techniczne

13) 74.40.Z Reklama

14) 74.84.A Działalność związana z organizacją targów i wystaw

15) 74.84.B Pozostała działalność komercyjna – gdzie indziej niesklasyfikowana

16) 92.31.F Działalność domów i ośrodków kultury

## **Rozdział III**

### **Członkowie Stowarzyszenia oraz ich prawa i obowiązki.**

#### **§ 4**

Członkowie Stowarzyszenia dzielą się na:

- 1) członków zwyczajnych,
- 2) członków wspierających,
- 3) członków honorowych.

#### **§ 5**

1. Członkami zwyczajnymi mogą być osoby fizyczne, obywatele polscy i obcy, niezależnie od narodowości i miejsca stałego zamieszkania, które:

- 1) podpisały niniejszy statut jako założyciele Stowarzyszenia,
  - 2) nabyły członkostwo po złożeniu pisemnej deklaracji o przystąpieniu do Stowarzyszenia zawierającą rekomendację dwóch członków Stowarzyszenia.
2. O przyjęciu nowego członka Stowarzyszenia decyduje Zarząd, uchwałą podjętą jednomyślnie, przy obecności co najmniej połowy członków.
3. O przyjęciu nowego członka zawiadamia Zarząd pisemnie wszystkich pozostałych członków zwyczajnych.

#### **§ 6**

1. Członkami wspierającymi Stowarzyszenia mogą być wszystkie osoby prawne krajowe i zagraniczne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, które podzielają cele Stowarzyszenia i przyczyniają się do ich realizacji za pośrednictwem Stowarzyszenia bądź we współpracy z nim, udzielają Stowarzyszeniu pomocy materialnej, organizacyjnej lub innej.

2. Status członka wspierającego nabywa się na wniosek zainteresowanego. Wniosek podlega ocenie Zarządu, który podejmuje uchwałę w sprawie. Do podjęcia uchwały wymagana jest bezwzględna większość głosów przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu.
3. Członek wspierający działa w Stowarzyszeniu przez swojego przedstawiciela.

#### **§ 7**

1. Godność członka honorowego Stowarzyszenia nadaje Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia.

2. Godność członka honorowego nadaje się osobie, która wniosła wybitny wkład w rozwój idei Stowarzyszenia.

3. Członkowie honorowi mają prawo nosić odznakę Stowarzyszenia oraz uczestniczyć z głosem doradczym w Walnych Zebraniach Członków Stowarzyszenia i Członków Oddziału i na prawach gości brać udział we wszystkich konferencjach, kongresach i innych formach działalności Stowarzyszenia.

4. Członkowie zwyczajni, honorowi i wspierający należą organizacyjnie do właściwego oddziału regionalnego.

5. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają czynnego i biernego prawa wyborczego ani głosu stanowiącego.

6. Członek zwyczajny ma prawo:

- 1) wybierać i być wybranym do władz Stowarzyszenia,
- 2) uczestniczyć we wszystkich zebraniach i imprezach Stowarzyszenia,
- 3) noszenia odznaki organizacyjnej,
- 4) zaskarżania uchwał Zarządu do Walnego Zebrania w sprawach członkowskich.

## § 8

Członkowie Stowarzyszenia mają obowiązek:

- 1) płacenia składek,
- 2) przyczyniania się do realizacji celów Stowarzyszenia i powstrzymywania się od jakiegokolwiek działalności z nim nie do pogodzenia,
- 3) postępowania zgodnie ze statutem, regulaminami i uchwałami władz Stowarzyszenia.

## § 9

1. Utrata członkostwa następuje w przypadku:

- 1) wykluczenia członka na podstawie uchwały Zarządu podjętej w następstwie naruszenia obowiązków wynikających z § 8 Statutu bądź utraty przez członka praw publicznych,
- 2) wykreślenie członka wskutek dobrowolnego wystąpienia zgłoszonego na piśmie bądź utraty zdolności do czynności prawnych,
- 3) postępowania nie zgodnego ze statutem, regulaminami i uchwałami władz Stowarzyszenia.

2. Do podjęcia uchwały w sprawie wykluczenia lub wykreślenia wymagana jest bezwzględna większość głosów członków Zarządu, przy obecności co najmniej połowy członków Zarządu.

3. Uchwały Zarządu w wyżej określonych sprawach mogą być zaskarżone w terminie jednego miesiąca od daty ich doręczenia do Walnego Zebrania.

## **Rozdział IV**

### **Władze Stowarzyszenia.**

#### § 10

1. Władzami Stowarzyszenia są:

1) Walne Zebranie,

2) Zarząd,

3) Rada Nadzorcza.

2. Kadencja władz Stowarzyszenia trwa cztery lata, a ich wybór odbywa się w tajnym głosowaniu. Walne Zebranie może większością 2/3 obecnych uchylić tajność głosowania.

3. Przejęcie spraw od dotychczasowych władz i ukonstytuowanie się nowych następuje niezwłocznie w dniu ich wyboru.

4. O ile dalsze postanowienia statutu nie stanowią inaczej, uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ich członków. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego obrad.

#### § 11

1. Walne Zebranie jest najwyższą władzą Stowarzyszenia i może być zwyczajne i nadzwyczajne.

2. Zwyczajne Walne Zebranie jest zwoływane przez Zarząd co najmniej raz w roku.

3. Nadzwyczajne walne zebranie może odbyć się w każdym czasie w uzasadnionych przypadkach. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd z inicjatywy własnej, na pisemny wniosek co najmniej jednej piątej ogólnej liczby członków lub na wniosek Rady Nadzorczej w ciągu trzech miesięcy od złożenia wniosku.

4. O miejscu, terminie i porządku obrad Walnego Zebrania Zarząd powiadamia członków Stowarzyszenia z co najmniej dwutygodniowym wyprzedzeniem.

5. Walne Zebranie ma prawo podejmowania uchwał w pierwszym terminie przy obecności co najmniej połowy osób uprawnionych do głosowania, w drugim terminie bez względu na liczbę obecnych.

6. Walne Zebranie obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu obrad.

## § 12

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

- 1) ustalenie głównych kierunków działalności Stowarzyszenia,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu, Rady Nadzorczej i Rady Programowej,
- 3) udzielenie absolutorium Zarządowi na wniosek Rady Nadzorczej,
- 4) podejmowanie uchwał określających liczbę osób we władzach,
- 5) wybieranie i odwoływanie członków Rady Nadzorczej, Zarządu i Rady Programowej,
- 6) uchwalanie zmian Statutu Stowarzyszenia,
- 7) podjęcie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku,
- 8) uchwalanie regulaminu pracy Rady Nadzorczej i Zarządu,
- 9) podejmowanie uchwał i postanowień w innych sprawach wymagających decyzji Walnego Zebrania.
- 10) rozpatrywanie odwołań w sprawach członkowskich.

## § 13

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie obraduje nad sprawami, dla których zostaje zwołane.
2. Nad sprawami nie objętymi porządkiem obrad, Nadzwyczajne Walne Zebranie może obradować i podejmować uchwały po wyrażeniu zgody przez dwie trzecie obecnych członków.

## § 14

1. Walne Zebranie podejmuje uchwały w sprawie zmiany statutu większością dwóch trzecich głosów obecnych członków.
2. Rozwiązanie Stowarzyszenia może nastąpić na mocy uchwały Walnego Zebrania, podjętej większością trzech czwartych głosów wszystkich członków uprawnionych do głosowania.
3. Uchwały zapadają w trybie § 11 ust. 5.

## ZARZĄD

### § 15

1. W skład Zarządu wchodzi od pięciu do siedmiu członków wybranych przez Walne Zebranie spośród członków Stowarzyszenia. Na swym pierwszym posiedzeniu Zarząd wybiera ze swego grona, prezesa, wiceprezesa lub wiceprezesów w liczbie nie większej niż trzech, sekretarza i skarbnika.
2. Zarząd pracuje w oparciu o regulamin uchwalany przez Walne Zebranie.
3. Zarząd kieruje działalnością Stowarzyszenia i odpowiada za swoją pracę przed Walnym Zebraniem.

### § 16

1. Zarząd prowadzi sprawy bieżące Stowarzyszenia, w tym reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz i działa w jego imieniu.
2. Do składania oświadczeń, podpisywania w jego imieniu i zaciągania zobowiązań, uprawnionych jest dwóch członków Zarządu, w tym Prezes Zarządu.
3. Do zadań Zarządu należy w szczególności:
  - 1) uchwalanie okresowych planów działalności programowej Stowarzyszenia oraz preliminarza kosztów tej działalności,
  - 2) inicjowanie i opracowanie programów działań operacyjnych, służących realizacji głównych kierunków działalności Stowarzyszenia, uchwalonych przez Walne Zebranie,
  - 3) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
  - 4) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
  - 5) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
  - 6) ustalanie wysokości i sposobu płacenia składek członkowskich,
  - 7) gromadzenie środków finansowych i innych zasobów niezbędnych do realizacji zadań Stowarzyszenia,
  - 8) nadzorowanie i koordynacja działalności Stowarzyszenia oraz organizowanie w tym celu współpracy z wszelkimi instytucjami, organizacjami i osobami trzecimi, z którymi taka współpraca okaże się potrzebna dla realizacji zadań Stowarzyszenia,
  - 9) współpraca z Radą Programową, przyjmowanie i rozpatrywanie jej wniosków,
  - 10) powoływanie i rozwiązywanie oddziałów regionalnych, określenie zasięgu ich działania oraz siedziby,



11) zawieszanie w czynnościach Zarządów Oddziałów, jeśli ich działalność niezgodna jest z przepisami prawa, postanowieniami statutu lub uchwałami władz Stowarzyszenia. W razie zawieszenia Zarządu Oddziału, Zarząd powołuje Zarząd Tymczasowy, który pełni swe funkcje do czasu wyboru nowego Zarządu Oddziału przez Walne Zebranie Członków Oddziału,

12) zawieranie porozumień o współpracy z organami administracji i władzami naczelnymi innych organizacji,

13) zgłaszanie wniosków o nadanie godności członka honorowego Stowarzyszenia przez Walne Zebranie Członków

14) organizowanie i prowadzenie działalności gospodarczej,

15) składanie Walnemu Zebraniu Członków sprawozdań z działalności.

4. Dla skutecznego wykonywania swoich zadań Zarząd może w razie potrzeby:

1) zatrudniać personel administracyjny, techniczny, doradców i rzeczoznawców oraz określać zasady ich funkcjonowania,

2) tworzyć wyspecjalizowane jednostki organizacyjne dla realizacji określonych zadań.

## § 17

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się co najmniej raz w miesiącu. W posiedzeniach Zarządu mogą uczestniczyć przedstawiciele Zarządów Oddziałów z głosem doradczym w liczbie po jednym z każdego Oddziału.

2. Zarząd może uzupełniać swój skład osobowy spośród członków Stowarzyszenia w przypadku ustąpienia członka Zarządu. Uzupełnianie nie może przekraczać jednej trzeciej składu osobowego wybieranego przez Walne Zebranie.

## §17a

1. Walne Zebranie może wybrać spośród zasłużonych i aktywnie działających członków Stowarzyszenia Prezesa Honorowego.

2. Prezes Honorowy może z głosem doradczym uczestniczyć w posiedzeniach Zarządu.

3. Kandydaturę na Prezesa Honorowego przedstawia Walnemu Zgromadzeniu Zarząd Stowarzyszenia.

4. Uchwała w zakresie wyboru Prezesa Honorowego podejmowana jest zwykłą większością głosów.

## **RADA NADZORCZA**

### § 18

1. Rada Nadzorcza jest organem kontrolnym Stowarzyszenia.
2. Rada Nadzorcza składa się z pięciu do siedmiu członków. Na swym pierwszym posiedzeniu Rada Nadzorcza wybiera ze swojego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczących i sekretarza.
3. W przypadku ustąpienia lub odwołania członka Rady Nadzorczej przed upływem kadencji, Rada Nadzorcza może uzupełnić swój skład osobowy spośród członków Stowarzyszenia. Uzupełnienie nie może przekroczyć jednej trzeciej składu osobowego wybranego przez Walne Zebranie.
4. Rada Nadzorcza prowadzi swoją działalność w oparciu o regulamin uchwalany przez Walne Zebranie.

### § 19

Do zakresu działania Rady Nadzorczej należy:

- 1) kontrolowanie co najmniej raz w roku całokształtu działalności statutowej i gospodarki finansowej Stowarzyszenia oraz zgodności jego działań z obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) przedstawienie Zarządowi wniosków z przeprowadzonej kontroli,
- 3) przedstawienie sprawozdań ze swojej działalności Walnemu Zebraniu,
- 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium dla ustępującego Zarządu,
- 5) przeprowadzanie innych działań kontrolno-sprawdzających zleconych przez Walne Zebranie, wnioskowanych przez Zarząd lub podejmowanych z własnej inicjatywy.

### § 20

1. Rada Nadzorcza ma obowiązek badania merytorycznej działalności Zarządu.
2. Rada Nadzorcza ma prawo żądania od członków Stowarzyszenia i członków Zarządu składania pisemnych bądź ustnych wyjaśnień dotyczących kontrolowanych spraw.
3. Członkowie Rady Nadzorczej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

## **RADA PROGRAMOWA**

### § 21

1. Radę Programową w liczbie 5 – 7 osób powołuje Walne Zebranie Stowarzyszenia spośród intelektualistów, uczonych i przedsiębiorców będących członkami Stowarzyszenia.

2. Rada Programowa opracowuje propozycję kierunków działania Stowarzyszenia dla realizacji jego celów statutowych, przedstawia oceny, opracowania, ekspertyzy dla potrzeb Zarządu i Rady Nadzorczej.
3. Rada Programowa stanowi organ doradczy Zarządu.
4. Rada Programowa wybiera ze swego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza.
5. Przewodniczący, wiceprzewodniczący i sekretarz mogą brać udział w zebraniach Zarządu z głosem doradczym.
6. Rada Programowa okresowo przedstawia wnioski Zarządowi, a sprawozdania Walnemu Zebraniu.

## **Rozdział V**

### **Oddziały regionalne.**

#### § 22

1. Oddział regionalny jest powoływany przez Zarząd Stowarzyszenia na obszarze działalności co najmniej 15 członków zwyczajnych.
2. Oddziały regionalne działają na podstawie statutu Stowarzyszenia, uchwał Walnego Zebrania członków stowarzyszenia oraz uchwał własnych władz.
3. Oddziały mogą mieć osobowość prawną. O nadanie oddziałowi osobowości prawnej występuje Zarząd Stowarzyszenia na wniosek Zarządu Oddziału.

#### § 23

1. Władzami Oddziału regionalnego są:
  - 1) Zebranie Oddziału,
  - 2) Zarząd Oddziału,
  - 3) Rada Nadzorcza Oddziału.
2. Kadencja władz Oddziału trwa cztery lata, a ich wybór odbywa się w głosowaniu tajnym. Postanowienia § 10 ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

#### § 24

1. Zebranie Oddziału jest najwyższą władzą Oddziału i może być zwyczajne lub nadzwyczajne.

2. Zwyczajne Zebranie Oddziału jest zwoływane przez Zarząd Oddziału co najmniej raz w roku.

3. Nadzwyczajne Zebranie Oddziału zwołuje Zarząd Oddziału z inicjatywy własnej, na pisemny wniosek co najmniej jednej piątej ogólnej liczby członków Oddziału, na wniosek Rady Nadzorczej Oddziału lub na żądanie Zarządu Stowarzyszenia, w ciągu jednego miesiąca od złożenia wniosku. Postanowienia & 11 ust. 4,5,6 oraz 15 stosuje się odpowiednio.

4. Zebranie Oddziału podejmuje uchwały w sprawie odwołania, przed upływem kadencji, członka Zarządu i Rady Nadzorczej Oddziału większością dwóch trzecich głosów. Postanowienia & 11, ust. 5 stosuje się odpowiednio.

## § 25

Do kompetencji Zebrania Oddziału należą:

- 1) ustalanie głównych kierunków działalności Oddziału,
- 2) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu, Rady Nadzorczej i Rady Programowej Oddziału,
- 3) udzielanie absolutorium Zarządowi i Radzie Nadzorczej Oddziału,
- 4) wybieranie i odwoływanie członków Zarządu, Rady Nadzorczej i Rady Programowej Oddziału,
- 5) uchwalanie regulaminu pracy Zarządu i Rady Nadzorczej Oddziału,
- 6) podejmowanie uchwał i postanowień w innych sprawach wymagających Zebrania Oddziału.

## § 26

1. W skład Zarządu Oddziału wchodzi od 5 – 7 członków wybranych spośród członków oddziału przez Zebranie Oddziału. Zarząd wybiera ze swojego grona prezesa, ewentualnie wiceprezesa, sekretarza i skarbnika. Postanowienia & 17 ust.2 stosuje się odpowiednio.

2. Zarząd Oddziału działa na podstawie regulaminu zatwierdzonego przez Zebranie Oddziału. Postanowienia & 17 ust. 1 stosuje się odpowiednio.

3. Oświadczenia, zobowiązania majątkowe w imieniu Oddziału i wszystkie dokumenty Oddziału podpisują dwaj uprawnieni przez Zarząd Oddziału członkowie Zarządu, w tym Prezes Zarządu.

4. Do zadań Zarządu Oddziału należy w szczególności:

- 1) reprezentowanie Oddziału na zewnątrz,
- 2) inicjowanie i opracowanie okresowych planów działalności programowej Oddziału oraz preliminarza kosztów tej działalności,

- 3) gromadzenie środków finansowych i innych zasobów niezbędnych do realizacji zadań Oddziału,
- 4) nadzorowanie i koordynowanie działalności Oddziału oraz organizowanie w tym celu współpracy z wszelkimi instytucjami, organizacjami i osobami trzecimi, z którymi taka współpraca okaże się potrzebna dla realizacji zadań Oddziału,
- 5) wykonywanie uchwał Zarządu Stowarzyszenia, Rady Nadzorczej Stowarzyszenia oraz Zebrania Oddziału,
- 6) współpraca z Radą Programową Oddziału oraz przyjmowanie i rozpatrywanie jej wniosków.

#### § 27

1. Rada Nadzorcza Oddziału jest organem kontrolnym Oddziału.
2. Rada Nadzorcza Oddziału składa się z 5 – 7 członków. Rada Nadzorcza wybiera ze swego grona przewodniczącego, wiceprzewodniczącego i sekretarza. Postanowienia § 10 ust. 3 stosuje się odpowiednio.
3. Do zakresu Rady Nadzorczej Oddziału należy:
  - 1) kontrolowanie przynajmniej raz w roku całokształtu działalności statutowej i gospodarki finansowej Oddziału oraz zgodności jego działań z obowiązującymi przepisami prawa,
  - 2) przedstawienie Zarządowi Oddziału wniosków z przeprowadzonych kontroli,
  - 3) przedstawienie sprawozdań ze swej działalności Zebraniu Oddziału,
  - 4) wnioskowanie o udzielenie absolutorium dla ustępującego Zarządu Oddziału,
  - 5) wykonywanie uchwał Rady Nadzorczej Stowarzyszenia. Postanowienia § 19 ust. 5 i § 20 stosuje się odpowiednio.

#### § 28

1. Rada Programowa Oddziału jest powołana przez Zebranie Oddziału w liczbie 3 – 7 osób.
2. W odniesieniu do zadań, składu i kompetencji Rady Programowej Oddziału stosuje się odpowiednio postanowienia § 21 z wyjątkiem liczby, która została tam ustalona.

### **Rozdział VI**

#### **Majątek i fundusze Stowarzyszenia.**

#### § 29

Majątek i fundusze Stowarzyszenia tworzone są z:

- 1) składek członkowskich,
- 2) darowizn, zapisów i dotacji,
- 3) dochodów z działalności gospodarczej prowadzonej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.